

TIETOSUOJASELOSTE

– yhdistetty rekisteriseloste ja
informointiasiakirja

Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §

Laatimispäivä: 2.1.2018

<p>1. Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nimi Lempäälän Lämpö Oy:n hallitus</p> <hr/> <p>Yhteystiedot (osoite, puhelin) Lempäälän Lämpö Oy PL 36 37501 Lempäälä (03) 565 51 000</p>
<p>2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö</p>	<p>Nimi Toimistonhoitaja Päivi Viskari</p> <hr/> <p>Yhteystiedot Tampereentie 10 37500 Lempäälä 0401337402 etunimi.sukunimi(at)lempaalanlampo.fi</p>
<p>3. Rekisterin nimi</p>	<p>Lempäälän Lämpö Oy:n henkilöstörekisterit</p>
<p>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus</p>	<p>Lempäälän Lämpö Oy ylläpitää henkilöstörekistereitä, joiden käyttötarkoituksia ovat mm. seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Liikunta-, kulttuuri- ja lounassaldon jakaminen työntekijöille – Organisaatiokaavio – Työntekijöiden puhelinluettelo – Työsopimusten arkistointi – Henkilökorttien tilaus – Työajanseuranta – Tapaturmavakuutus päätösten arkistointi – Työntekijöiden koulutus- ja kurssitodistusten arkistointi – Kelan päätösten arkistointi
<p>5. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Rekistereihin on tallennettu joitain seuraavista tiedoista:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Henkilötunnus – Osoite

	<ul style="list-style-type: none"> – Puhelinnumero – Sähköpostiosoite – Nimike – Työsuhteen alkamispäivä – Leimaukset – Koulutus- ja kurssitodistus
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none"> – Henkilö itse – Flexim-työajanseurantajärjestelmä – Smartum-tili – Kela – Vakuutusyhtiöt
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	<ul style="list-style-type: none"> – Vakuutusyhtiöille
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Ei siirretä.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Sähköiseen aineistoon on pääsy henkilökunnan osalta vain heillä, jotka rekisteriä työssään tarvitsevat. Rekisteri on suojattu jokaisen henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p> <p>Manuaalinen aineisto on arkistoituna lukitussa Lempäälän Lämpö Oy:n tilassa.</p>
10. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	<p>Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisterin tiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.</p> <p>Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot henkilötietolain 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti hänen luonaan.</p>
	Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä

11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedon korjauspyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.
12. Muut mahdolliset oikeudet	